

COMUNE DI PONTE NIZZA

Provincia di Pavia

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2014/2019

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI**1.1 Popolazione residente al 31-12 di ogni anno**

2014	2015	2016	2017	2018
824	807	798	785	784

1.2 Organi politiciGIUNTA:

Sindaco Celestino Pernigotti

Assessori:

- Antonio Dedomenici
- Claudio Nevioni

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Celestino Pernigotti

Consiglieri:

- Antonio Dedomenici
- Claudio Nevioni
- Maurizio Rosina
- Gabriele Scabini
- Ovidio Risi
- Matteo Lucchelli
- Liliana Lucchelli
- Giuseppe Daglia
- Mario Domenichetti
- Donato Ghiozzi

A far data dal 01/10/2016 il Comune è entrato a far parte dell'Unione Terre dei Malaspina:

PRESIDENTE:

- Andrea Milanese

RAPPRESENTANTI DEL COMUNE NELLA GIUNTA DELL'UNIONE:

- Celestino Pernigotti

RAPPRESENTANTI DEL COMUNE NEL CONSIGLIO DELL'UNIONE:

- Celestino Pernigotti

- Antonio Dedomenici
- Maurizio Rosina
- Giuseppe Daglia

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:

Segretario: Dott. Daniele Bellomo

Personale: il personale in carico al Comune all'inizio del mandato è stato trasferito a far data dal 01/10/2016 all'Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30/09/2016.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: Essendo il Comune di piccole dimensioni, con struttura sottodimensionata a causa dei vincoli normativi e della scarsità delle risorse a disposizione dovuta al taglio dei trasferimenti erariali, la soluzione adottata, in linea col dettato normativo (DL 78/2010), è stata quella della gestione associata attraverso la costituzione dell'Unione.

L'Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina, cui è stato trasferito tutto il personale e cui sono state trasferite tutte le funzioni fondamentali, ha consentito di raggiungere buoni livelli di efficienza ed economicità di risorse garantendo l'accesso ai contributi previsti dalla normativa.

A comprova della correttezza delle scelte effettuate, Regione Lombardia, con proprio decreto, ha iscritto l'Unione nell'elenco delle Unioni Lombarde e il Ministero dell'Interno ha iscritto la stessa nel corrispondente registro statale.

Con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "TERRE DEI MALASPINA" delle seguenti funzioni/servizi da parte dei comuni di Cecima e Ponte Nizza:

- funzione "organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo" di cui all'art. 14 comma 27 lett. A del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale" di cui all'art. 14 comma 27 lett. B del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico

- funzione "catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente" di cui all'art. 14 comma 27 lett. C del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale" di cui all'art. 14 comma 27 lett. D del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" di cui all'art. 14 comma 27 lett. E del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi" di cui all'art. 14 comma 27 lett. F del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della costituzione" di cui all'art. 14 comma 27 lett. G del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici" di cui all'art. 14 comma 27 lett. H del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "polizia municipale e polizia amministrativa locale" di cui all'art. 14 comma 27 lett. I del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale" di cui all'art. 14 comma 27 lett. L del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione "servizio statistico" di cui all'art. 14 comma 27 lett. L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- servizi "valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico ai sensi dell'art. 8 dello statuto dell'unione

L'Unione gestisce inoltre in maniera associata a seguito di apposite convenzioni ai sensi dell'art. 30 del TUEL con la Comunità Montana Oltrepò pavese le seguenti funzioni:

- a. Rete delle biblioteche/sistema bibliotecario
- b. Sportello Unico Attività Produttive
- c. Centrale unica di committenza
- d. Sviluppo e valorizzazione del turismo
- e. Valorizzazione dei beni di interesse storico;
- f. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale;
- g. Sport e tempo libero;
- h. Politiche giovanili;
- i. Gestione uffici sottosuolo e predisposizione dei PUGGS
- j. Sistemi Informativi
- k. Autorizzazione e vigilanza zone sismiche (LR 33/2015);
- l. Gestione delle reti di illuminazione esterna e definizione del DAIE (l.r.31/2015);

A seguito della nascita dell'Unione ed in funzione di essa, i Comuni aderenti hanno avuto accesso ai contributi nella misura qui sotto riportata:

Trasferimenti da parte di Regione Lombardia:

	2016	2017	2018
Contributo ordinario dalla regione	64.992,33	82.030,78	87.044,77
Contributo statale ordinario regionalizzato	442,62	2.030,78	29.967,55
Contributo straordinario	15.000,00	13,496,50	17.000,00

- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo dall'inizio alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

NESSUNA MODIFICA ALLO STATUTO NEL QUINQUENNIO 2014-2018.

REGOLAMENTI APPROVATI:

- Regolamento per l'alienazione degli immobili comunali;
- Regolamento comunale di contabilità;
- Regolamento fiere e sagre;
- Regolamento per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia;
- Regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio "leva civica volontaria";
- Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti amministrativi;
- Regolamento per la concessione della cittadinanza ordinaria;
- Regolamento di polizia rurale uniforme alle linee guida approvate dalla Comunità Montana O.P. con deliberazione dell'assemblea n. 7 del 20.05.2015;
- Regolamento per il funzionamento del Museo Ex Ferrovia Voghera – Varzi;
- Regolamento per la raccolta dei funghi epigei freschi. Delega al consorzio agro-silvo-pastorale "Reganzo" anno 2015;
- Regolamento comunale per l'erogazione dei buoni-lavoro "voucher";
- Regolamento sulle spese di rappresentanza;
- Regolamento per l'attribuzione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari e vantaggi economici e altre utilità in favore di persone fisiche, enti e associazioni;
- Regolamento comunale per la disciplina dell'imposta unica comunale;
- Regolamento edilizio comunale;
- Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti comunali.

MODIFICHE DI REGOLAMENTI APPROVATE:

- Modifiche al regolamento di disciplina dell'imposta unica comunale IUC per l'anno 2016;
- Modifiche al regolamento del consiglio comunale;
- Modifica al regolamento comunale di contabilità;
- Modifica all'art. 4 del Regolamento delle biblioteche di base;

ATTI NORMATIVI RELATIVI AL PASSAGGIO ALL'UNIONE:

L'attività svolta durante il periodo del mandato è stato oggetto di coordinazione con il limitrofo Comune di Cecima concretizzatasi come riportato:

- i Comuni di Cecima e Ponte Nizza con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "TERRE DEI MALASPINA" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "e dell'articolo 18 della l.r. 27 giugno 2008 , n. 19, approvando lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione sottoscritto dai Sindaci aderenti all'Unione in data 06/04/2016 Rep. n. 01 del 06/04/2016;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione delle funzioni di cui alle lettere da a) ad l bis) del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, nonché dei servizi "valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità" mediante costituzione di ufficio unico conferite da parte dei comuni di Cecima e Ponte Nizza;
- con la deliberazione di giunta dell'Unione n. 7 del 23/09/2016 è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle funzioni e servizi gestiti dall'Unione e con la deliberazione di giunta dell'Unione n. 10 del 30/09/2016 si è preso atto del trasferimento all'unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cecima e Ponte Nizza;
- con decreti del Presidente dell'unione n. 2 e 3 si è provveduto alla nomina del segretario e dei responsabili dei servizi dell'unione cui spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
	0,4 %	0,35 %	0,35 %	0,35 %	0,35 %

Aliquota abitazione principale	limitatamente alle categorie previste dalla legge	limitatamente alle categorie previste dalla legge	limitatamente alle categorie previste dalla legge	limitatamente alle categorie previste dalla legge	limitatamente alle categorie previste dalla legge
Detrazione abitazione principale	€ 200,00 limitatamente alle categorie previste dalla legge	€ 200,00 limitatamente alle categorie previste dalla legge	€ 200,00 limitatamente alle categorie previste dalla legge	€ 200,00 limitatamente alle categorie previste dalla legge	€ 200,00 limitatamente alle categorie previste dalla legge
Altri immobili	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %
Fascia esenzione	=	=	=	=	=
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	155,33	159,79	172,80	174,78	175,67

3. Attività amministrativa.

3.1. La mappatura dei processi è un modo "razionale" di individuare e rappresentare tutte le attività dell'ente per fini diversi.

La mappatura assume carattere strumentale a fini dell'identificazione, della valutazione e del trattamento dei rischi corruttivi.

L'ANAC con la determinazione n. 12 del 2015 ha previsto che il Piano triennale di prevenzione della corruzione dia atto dell'effettivo svolgimento della mappatura dei processi.

I Comuni aderenti all'Unione e l'Unione stessa hanno approvato l'aggiornamento del Piano anticorruzione con cadenza annuale entro il 31 gennaio 2018.

Benchè provvedere alla completa stesura della mappatura di tutti i processi dell'ente, in un ente di piccole dimensioni con ridotto personale, per la complessità della materia, sia difficoltoso per carenza di mezzi e di personale da dedicare a questo adempimento, in un lasso di tempo tanto ristretto, L'Unione ed i comuni che la compongono hanno mappato i principali processi individuati dal PTPC nazionale. In particolare, in merito alla mappatura dei processi questa amministrazione aderisce al suggerimento fornito dall'Anci nelle linee per la prevenzione della corruzione - suggerimenti per i piccoli comuni e aggregazioni del settembre 2016.

Il coordinamento nella definizione del PTPC consente di semplificare l'attività dei singoli comuni coinvolti, attraverso la condivisione delle attività di formazione, dell'analisi del contesto esterno, del processo di individuazione delle aree di rischio e dei criteri di valutazione delle stesse.

3.1.1. Controllo di gestione: Con l'approvazione dei PEG sono state annualmente assegnate le risorse ai responsabili che le hanno opportunamente gestite conseguendo il massimo risultato come si osserva nella relazione della giunta allegata al rendiconto.

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo sono riportati di seguito con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale:

il personale in carico al Comune all'inizio del mandato è stato trasferito a far data dal 01/10/2016 all'Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30/09/2016. Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 10 assunta nella stessa data, è stata definita la dotazione organica in capo all'Unione stessa e con decreto del presidente dell'Unione n. 3 del 1.10.2016 sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione ai quali spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa.

La struttura organizzativa dell'ente è stata definita con la deliberazione di giunta dell'Unione n. 7 del 23/09/2016 avente ad oggetto APPROVAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI CONFERITI ALL'UNIONE TERRE DEI MALASPINA.

La struttura è ripartita in quattro aree organizzative denominate "Servizi".

Ciascun Servizio è organizzato in Uffici.

Al vertice di ciascun Servizio è posto un dipendente di categoria "D" del CCNL individuato con provvedimento sindacale Responsabile di Servizio titolare di posizione organizzativa.

Ciascun Servizio è articolato al suo interno in Uffici alla guida dei quali operano dipendenti di categoria "C" del CCNL, pur in assenza di formale provvedimento di nomina/individuazione.

Il segretario svolge più ruoli: Responsabile Anticorruzione, Responsabile Trasparenza, Responsabile del servizio finanziario, Responsabile Ufficio Procedimenti disciplinari, Responsabile dei controlli amministrativi interni, Presidente dell'Organismo di valutazione. Non sono presenti soggetti in possesso della professionalità necessaria per l'individuazione del vicesegretario.

Non è prevista la dirigenza;

Lavori pubblici:

Elenco principali opere realizzate	- Efficientamento energetico scuole - Pavimentazione in fraz. San Pozzo - Opere di asfaltatura - Marciapiedi - Pronti interventi per versanti in frana e realizzazione sbarramenti
------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Gestione del territorio:

Indicatori dell'attività edilizia	2014	2018
	Permessi Costr. 3 Scia 12 Cila 4	Permessi Costr. 0 Scia 5 Cila 18

- Istruzione pubblica:

Numero alunni trasportati	2014	2018
	57	51

- Ciclo dei rifiuti:

Percentuale raccolta differenziata	2014	2018
	17,59	31,96

- Sociale:

Numero anziani / minori assistiti	2014	2018
	1	1

- Turismo:

Elenco principali iniziative promosse e realizzate	Festa dei nonni Festa patronale Festa d'autunno Concerto all'Eremo di Sant'Alberto di Butrio
----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.1.2. Valutazione delle performance: i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti sono stati formalizzati ai sensi del D.lgs n. 150/2009 con regolamento dell'Unione Terre dei Malaspina.

Il piano annuale degli obiettivi è adottato annualmente con delibera della giunta dell'Unione che prevede il dettaglio gli obiettivi di "miglioramento" e/o di "sviluppo" misurabili a fine anno.

La Relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance e la verifica raggiungimento obiettivi annuali è parimenti approvata con delibera dalla Giunta dell'Unione che riporta la verifica effettuata sulla base la relazione dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati come documentato altresì in allegato alla deliberazione di approvazione del rendiconto dell'Unione giusta deliberazione 10 del 24/04/2018.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: il Comune non esercita alcun controllo sulle società partecipate.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento o rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	720.890,11	660.706,19	677.664,04	697.824,96	693.535,28	0,00
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	249.142,57	166.813,63	16.190,42	73.362,76	255.812,77	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	7.101,82	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	242.192,72	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	970.037,94	1.069.712,54	700.956,28	771.187,72	949.348,05	- 2,17%

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento o rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	590.947,83	561.631,88	555.120,35	591.345,07	628.873,88	0,00
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	301.244,83	214.628,33	110.019,79	114.810,26	311.001,40	0,00
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	56.359,45	59.200,54	58.171,94	58.552,46	61.396,46	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	242.192,72	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	948.552,11	1.077.653,47	723.312,08	764.707,79	1.001.271,74	5,27%

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI
------------------------	-----------------------------

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	Percentuale di incremento/decremento o rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	73.826,37	162.328,09	188.128,89	69.118,55	120.238,59	38,60%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	73.826,37	162.328,09	188.128,89	69.118,55	120.238,59	38,60%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	720.890,11	660.706,19	677.664,04	697.824,96	693.535,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	590.947,83	561.631,88	555.120,35	591.345,07	628.873,88
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	56.359,45	59.200,54	58.171,94	58.552,46	61.396,46
<i>di cui per estinzione</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<i>anticipata di prestiti</i>						
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		73.582,83	39.873,77	64.171,75	47.927,43	3.264,94
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		73.582,83	39.873,77	64.171,75	47.927,43	3.264,94
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	70.000,00	141.441,28	44.257,68	60.000,00	55.214,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	69.623,65	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	249.142,57	166.813,63	23.292,24	73.362,76	255.812,77
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	301.244,83	214.628,33	110.019,79	114.810,26	311.001,40
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	69.623,65	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		17.897,24	24.002,93	27.353,78	18.552,50	25,37
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Concessione crediti di breve termine						
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	63.876,70	91.525,53	66.479,93	3.290,31

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni (+)	863.415,23	1.109.554,19	757.197,53	701.374,49	778.809,58
Pagamenti (-)	767.232,66	1.129.730,27	687.772,54	709.274,55	799.809,83
Residui Attivi (+)	180.443,82	122.486,44	131.887,64	138.931,78	290.777,06
Residui Passivi (-)	255.145,82	110.251,29	223.668,43	124.551,79	321.700,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	21.480,57	- 7.940,93	- 22.355,80	6.479,93	-51.923,69

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	139.968,57	132.129,26	168.326,16	75.374,85
Totale residui attivi finali	324.828,22	144.937,29	206.735,68	222.529,58	390.846,17
Totale residui passivi finali	318.777,66	115.581,30	245.756,05	162.047,77	423.291,77
Risultato di amministrazione	146.019,13	161.485,25	129.305,79	135.856,66	97.473,48
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	69.623,65	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	146.019,13	91.861,60	129.305,79	135.856,66	97.473,48
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

3.5. Applicazione e utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	70.000,00	141.441,28	44.257,68	60.000,00	55.214,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale avanzo applicato	70.000,00	141.441,28	44.257,68	60.000,00	55.214,00
Totale avanzo utilizzato	0,00	7.940,93	22.355,80	0,00	51.923,69

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	142.550,91	39.257,94	2.470,26	89.570,31	55.450,86	16.192,92	86.953,91	103.146,83
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00	1.000,00	4.400,00
Titolo 3 - Extratributarie	37.915,42	37.281,53	1.720,41	478,51	39.157,32	1.875,79	31.919,98	33.795,77
Parziale fitoli 1+2+3	183.866,33	76.539,47	4.190,67	90.048,82	98.008,18	21.468,71	119.873,89	141.342,60
Titolo 4 - In conto capitale	152.443,77	37.309,73	0,00	142,04	152.301,73	114.992,00	58.228,17	173.220,17
Titolo 5 - Accensione di prestiti	32.290,82	24.367,13	0,00	0,00	32.290,82	7.923,69	0,00	7.923,69
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	2.087,37	2.376,42	289,05	0,00	2.376,42	0,00	2.341,76	2.341,76
Totale fitoli 1+2+3+4+5+6	370.688,29	140.592,75	4.479,72	90.190,86	284.977,15	144.384,40	180.443,82	324.828,22

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	219.234,82	91.453,18	95.837,07	123.397,75	31.944,57	80.318,85	112.263,42
Titolo 2 - In conto capitale	192.194,20	159.795,00	2.509,93	189.684,27	29.889,27	173.191,64	203.080,91
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	1.816,00	0,00	18,00	1.798,00	1.798,00	1.635,33	3.433,33
Totale titoli 1+2+3+4	413.245,02	251.248,18	98.365,00	314.880,02	63.631,84	255.145,82	318.777,66

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	93.220,14	41.177,77	5,22	0,00	93.225,36	52.047,59	106.745,94	158.793,53
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	3.521,05	1.460,65	0,00	0,00	3.521,05	2.060,40	6.870,00	8.930,40
Titolo 3 - Extratributarie	50.405,05	24.832,82	0,00	0,72	50.404,33	25.571,51	23.815,84	49.387,35
Parziale titoli 1+2+3	147.146,24	67.471,24	5,22	0,72	147.150,74	79.679,50	137.431,78	217.111,28
Titolo 4 - In conto capitale	58.088,44	54.170,14	0,00	0,00	58.088,44	3.918,30	0,00	3.918,30
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	1.501,00	1.500,00	0,00	1,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	206.735,68	123.141,38	5,22	1,72	206.739,18	83.597,80	138.931,78	222.529,58

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	101.586,26	92.499,12	67,44	101.518,82	9.019,70	48.257,22	57.276,92
Titolo 2 - In conto capitale	60.299,65	46.792,70	0,00	60.299,65	13.506,95	66.682,76	80.189,71
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	28.090,96	28.090,96	0,00	28.090,96	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	55.779,18	40.809,85	0,00	55.779,18	14.969,33	9.611,81	24.581,14
Totale titoli 1+2+3+4	245.756,05	208.192,63	67,44	245.688,61	37.495,98	124.551,79	162.047,77

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	11.177,88	6.365,58	34.504,13	106.745,94	158.793,53
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	2.060,40	2.000,00	4.060,40
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.675,79	3.371,00	18.524,72	23.815,84	49.387,35
TOTALE	14.853,67	9.736,58	55.089,25	132.561,78	212.241,28
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	3.918,30	4.870,00	8.788,30
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	3.918,30	4.870,00	8.788,30
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE GENERALE	14.853,67	9.736,58	59.007,55	138.931,78	222.529,58

Residui passivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.429,33	2.582,68	5.007,69	48.257,22	57.276,92
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	7.405,90	6.101,05	66.682,76	80.189,71
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.948,00	6.539,50	6.481,83	9.611,81	24.581,14
TOTALE GENERALE	3.377,33	16.528,08	17.590,57	124.551,79	162.047,77

4.2. Rapporto fra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale fra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,00	15,38	21,52	30,66	32,32

4. Patto di Stabilità interno.

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
	non soggetto	non soggetto	non soggetto	non soggetto	non soggetto

5. Indebitamento:

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Residuo debito finale	719.391,50	649.433,12	591.261,18	532.708,00	471.311,00
Popolazione residente	824	807	798	785	784
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,11%	0,12%	0,13%	0,14%	0,16%

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,18%	5,22%	4,66%	5,20%	4,60%

6. Conto del patrimonio in sintesi.

L'ente si è avvalso della facoltà di non adottare e rinviare, ai sensi dell'art. 232 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, come chiarito dalla Commissione Arconet nella seduta dell'11 aprile 2018, al 01.01.2018, l'adozione della contabilità economico-patrimoniale, al fine di rendere più graduale l'ingresso dell'ente nella nuova contabilità armonizzata.

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel mandato non si sono realizzate situazioni ascrivibili ai debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

La spesa di personale è stata oggetto analisi in occasione della revisione della struttura organizzativa dell'ente operata con deliberazione di giunta dell'Unione n. 53 del 27/12/2018 nel rispetto del limite imposto dalla legge per le Unioni di Comuni come da analisi di seguito riportata:

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.12.2018

Qualifica funzionale	Profilo professionale	Dotazione organica	Di ruolo	Non di ruolo	Esterno (convenzione)
Segretario		1	1		
D	Istruttore Direttivo PO servizio tributi e alla persona	1	1		
D	Istruttore Direttivo PO servizio demografico e vigilanza	1	1		
D	Istruttore Direttivo PO servizio tecnico	1		1	
D	Istruttore Direttivo (cessa dal 31/12)	1	1		
C	Agente Polizia Locale-Autista Scuolabus	1	1		
C	Istruttore contabile	1	1		
Totale		7	6	1	

ORGANIGRAMMA AL 31.12.2018

Strutture/servizi	dipendente	Posizione organizzativa	Qualifica e inquadramento contrattuale
FINANZIARIO	Daniele Bellomo	si	Segretario ente
	Ilaria Stillo		Cat C economico C1 tempo pieno contratto a tempo indeterminato
TRIBUTI E ALLA PERSONA	Claudia Mogni	si	Cat D economico D3 tempo pieno contratto a tempo indeterminato
DEMOGRAFICO E VIGILANZA	Cristina Giacomotti	si	Cat D economico D5 tempo pieno contratto a tempo indeterminato
	Piero Lanfranchi		Cat C economico C3 tempo pieno contratto a tempo indeterminato
TECNICO	Sara Sparpaglione	si	Cat D economico D1 tempo parziale 18 ore sett contratto tempo determinato fino al 30/06/2019 contratto ex art.110 TUEL
	Vincenzo Pria		Cat D economico D1 tempo pieno contratto a tempo indeterminato Dimissioni dal 31/12/2018 ultimo giorno
AFFARI GENERALI	Daniele Bellomo	si	Segretario ente
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	Daniele Bellomo	si	Segretario ente

Retribuzione dipendenti in capo all'Unione Lombarda Terre dei Malaspina anno 2018

Cognome e nome del dipendente	Livello	Retribuzione totale complessiva lorda	Totale contributi a carico dell'ente	Totale compensi accessori
Giacomotti Cristina	D1 – D5	40.443,00 €	13.949,00 €	2.981,00 €
Lanfranchi Piero	C1 – C4	29.972,11 €	10.515,00 €	

Marchese Fabio Natale	B3 – B4 Fino al 1/11	19.770,00 €	7.317,00 €	
Mogni Claudia	D1 – D3	37.365,00 €	12.863,00 €	2.981,00 €
Pria Vincenzo	D1 – D1 Fino al 31/12	24.902,00 €	8.734,00 €	
Sparpaglione Sara	D1 – D1 Art.110 tuel (part time 18 ore)	18.951,00 €	7.329,00 €	2.140,00 €
Stillio Ilaria	C1 – C1 Fino al 30/11	17.641,00 €	6.810,00 €	
Daniele Bellomo (SC – FC) Retribuzione del segretario comunale la quale viene erogata dal Comune di Ponte Nizza, in convenzione con i Comuni di Cecima, Val di Nizza e Borgoratto Mormorolo.	33,4% (Ponte Nizza)	17.598,00 €	12.244,00 €	2.383,00 €
	22,2% (Cecima)	11.970,00 €	4.081,00 €	1.584,00 €
Stillio Ilaria	C1 Dal 01/12	1.764,00	662,00	
TOTALE		220.366,11	84504,00	12.069,00

TOTALE GENERALE: € 316.939,11**Comprensiva del fondo produttività (CCNL decentrato)****TOTALE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO 2018: € 316.939,11****Retribuzione dipendenti in capo all'Unione Lombarda Terre dei Malaspina anno 2019**
(che tiene conto delle assunzioni previste)

Cognome e nome del dipendente	Livello	Retribuzione totale complessiva lorda	Totale contributi a carico dell'ente	Totale compensi accessori
Giacomotti Cristina	D1 – D5	40.388,00 €	14.135,00 €	2.981,00 €
Lanfranchi Piero	C1 – C4	29.972,00 €	10.515,00 €	
Mogni Claudia	D1 – D3	37.923,00 €	13.032,00 €	2.981,00 €
Sparpaglione Sara	D1 – D1 (part time 18)	9.273,00 €	3.859,00 €	

	ore) Art.110 tuel Fino al 30/06			
Daniele Bellomo (SC – FC) Retribuzione del segretario comunale la quale viene erogata dal Comune di Ponte Nizza, in convenzione con i Comuni di Cecima, Val di Nizza e Borgoratto Mormorolo.	33,4% (Ponte Nizza)	17.598,00 €	12.244,00 €	2.383,00 €
	22,2% (Cecima)	11.970,00 €	4.081,00 €	1.584,00 €
Stilio Ilaria	C1 – C1	22.423,00 €	8.577,00 €	
Assunzione prevista	B3 PT 15 h	8.949,00 €	3.139,00 €	
Assunzione prevista	B3 PT 15 h	8.949,00 €	3.139,00 €	
Assunzione prevista	D1 Dal 01/01 con PO dal 01/07	30.591,26	15.435,45	1.625,00
TOTALE		218.036,00	88.156,00	11.554

TOTALE GENERALE: € 317.746,00

Risorse effettive decentrate stabili ai sensi art. 31, comma 2 del CCNL 22 gennaio 2004 (collegamento al CCNL 1° aprile 1999 e 5 ottobre 2001) ed aggiornate con il CCNL 31 luglio 2009: € 5.098,44.

TOTALE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO 2019: € 317.746,00**LIMITI DI SPESA 2008**

- Spese riferite al personale trasferito dal Comune di Ponte Nizza € 231.609,96
- Spese riferite al personale trasferito dal Comune di Cecima € 100.332,74

Limite di spesa per l'Unione Terre dei Malaspina in riferimento alle spese dell'anno 2008: € 331.942,70.

Il trasferimento del personale all'Unione non consente il confronto della spesa nel quinquennio oggetto del mandato.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa: Con la realizzazione dell'Unione si è ottimizzata la gestione dei contratti relativi a forniture e servizi ottenendo risparmi legati ad economie di scala. Il tutto in considerazione del fatto che l'Unione rappresenta a sua volta un ente di ridotte dimensioni.

PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

L'Ente non controlla organismi.

Parte VII - ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente ha provveduto alla definizione del perimetro di consolidamento con atto di Giunta Comunale n. 50/2017 in relazione al quale si delibera di individuare, per quanto esposto nelle premesse del presente provvedimento, quali componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Ponte Nizza", i seguenti organismi partecipati:

Tipologia	Denominazione
Organismi strumentali	Non presente
Enti strumentali controllati	Non presente
Enti strumentali partecipati	Fondazione per lo Sviluppo dell'Oltrepò Pavese
Società controllate	Non presente
Società partecipate	A.S.M. Voghera S.P.A., Gal Oltrepò Pavese Srl

L'ente ha adempiuto agli obblighi di legge relativi alla revisione straordinaria delle partecipazioni, ex art. 24 d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017 n. 100, con atto di Consiglio Comunale n. 40/2017 in relazione al quale si individua:

LA RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE - INDIVIDUAZIONE PARTECIPAZIONI DA ALIENARE - DETERMINAZIONI PER ALIENAZIONE.

Le partecipazioni detenute in forma diretta dal Comune di Ponte Nizza sono:

Ragione Sociale	Oggetto sociale	Quota % di partecipazione
ASM Voghera S.p.A.	Gestione servizio raccolta e smaltimento rifiuti	0,0047%
GAL Oltrepò Pavese		0,785%

Ponte Nizza, 27.03.2019



IL SINDACO
Celestino Pernigotti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai contenuti nei citati documenti.

Li 11 aprile 2019

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

D.ssa Vanna Mattarelli

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Ponte Nizza che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data **7 APR. 2019**.



IL SINDACO
Celestino Pernigotti